УТВЕРЖДЕН приказом № от 2022 года

План мероприятий (дорожная карта) МКОУ «Алмалинская СОШ им.И.И.Исламова»,  
 направленный на повышение объективности оценки образовательных результатов и устранение необъективности при проведении ВПР в 2023 году

Задачи:

* создание условий (организационных, кадровых, психолого - педагогических, информационно-методических) для проведения ВПР и обеспечение динамики образовательных результатов в рамках ВПР в 2023 году;
* обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР в 2023 году;
* профилактическая работа по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР в 2023 году;

- формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | | Ожидаемые результаты |
|  | **Мероприятия по формированию** **нормативно- правовой базы проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)** | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты), направленный на повышение объективности оценки образовательных результатов и устранение необъективности при проведении ВПР. | Февраль 2023 г | Заместитель директора по УВР  Школьный координатор | | Обеспечение объективности оценки  образовательных результатов при проведении ВПР. Качественная подготовка к ВПР |
| 2. | Информационно-­разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, системе оценивания ВПР, структуре и содержанию проведения работ. | До начала проведения ВПР | Администрация школы | | Наличие нормативных актов |
| 3. | Подготовка приказа о проведении ВПР в 2023 году в МКОУ «Алмалинская СОШ им.И.И.Исламова». | Февраль 2023 года | Директор школы,  Заместитель директора по УВР  Школьный координатор | | Размещение приказа на сайте МКОУ «Алмалинская СОШ им.И.И.Исламова». Обеспечение информационной открытости по организации и проведению ВПР. Обеспечение объективности при проведении и проверке ВПР |
|  | **Организационное обеспечение подготовки к проведению ВПР в 2023 году** | | | | |
| 1. | Разработка плана работы по повышению качества образования на основе анализа результатов ВПР-2022 г. | До 15.02.2023 | Заместитель директора по УВР | Повышение объективности оценки  образовательных результатов при проведении ВПР | |
| 2. | Мониторинг результатов ВПР в 2022 году. Сравнительный анализ результатов ВПР за 2021 год. | До 20 января 2023 | Заместитель директора по УВР | Мониторинг результатов проведения  процедур оценки качества образования  (ВПР) на школьном уровне | |
| 3. | Анализ результатов ВПР 2022 на педагогическом совете, , на ШМО; выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования | Февраль 2023 | Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений | Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся. | |
| 4. | Участие в проведении круглого стола для заместителей руководителей по УВР по выявлению причин необъективности оценивания и преодоления признаков необъективности | Декабрь, март | Заместитель директоров по УВР | Обеспечение качества образования,  Объективности оценки знаний учащихся | |
| 5. | Мониторинг наличия аналитических материалов и планируемых мер, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчет по самообследованию ОО, протоколы педагогических советов, протоколы ШМО и др.) | В течение года | Учителя-  предметники | Обеспечение объективности оценки знаний ученика | |
|  | Меры по повышению объективности проведения независимых оценочных процедур (ВПР) | | | | |
| 1. | Оказание методической консультационной помощи учителям-предметникам по вопросам подготовки и проведения ВПР | По мере необходимости | Заместитель директора по УВР | Наличие нормативных актов. Повышение качества проведения ВПР | |
| 2. | Принять участие в семинарах - практикумах по критериям и системе оценивания ВПР | До начала проведения ВПР, февраль | Заместитель директора по УВР | Качественная подготовка и проведение ВПР. Положительный психологический настрой. | |
| 3. | Организация работы методических объединений учителей- предметников в МКОУ «Алмалинская СОШ им.И.И.Исламова» по вопросам подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, структуре и содержанию проверочных работ | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР | Выявление и распространение положитель-ного педагогического опыта учителей | |
| 4. | Непрерывный процесс повышения  квалификации учителей в области оценки результатов образования | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР | Эффективное выполнение педагогами трудовой функции «по объективной оценке знаний обучающихся | |
| 5. | Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР, завышение или занижение отметок) | В течение учебного года | Директор школы, Заместители директора по УР и ВР | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Улучшение качества преподавания. Оказание точечной помощи педагогам. | |
| 6. | Участие представителей родительской общественности, общественных наб-людателей из числа работников школы и специалистов УО в качестве независимых наблюдателей в ходе проведения ВПР-2023 | По графику проведения ВПР, март-май 2023 | Администрация школы | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР | |
| 7. | Организация мониторинга проведения ВПР | Май-июнь | Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО |  | |
| 8. | Контроль за своевременным проведением и загрузкой отчетов ВПР (согласно графику). | В период проведения ВПР | Заместитель директора по УВР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР | |
| 9. | Анализ результатов ВПР в МКОУ «Алмалинская СОШ им. И.И.Исламова» за 2023г. Подготовка аналитического кейса по итогам ВПР 2023 | После завершения ВПР | Заместитель директора по УВР | Качественная проведение ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Определение задач на следующий учебный год | |
| 10. | Сравнительный анализ результатов ВПР за два года | август | Заместитель директора по УВР | Мониторинг результатов проведения  продедур оценки качества образования  (ВПР) | |
|  | **Информационная работа** | | | | |
| 1 | Размещение на официальном сайте информации об организации, проведении и итогах ВПР | В соответствии с графиком проведения ВПР | Заместитель директора по УВР , Школьный координатор | | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 2 | Организация разъяснительной работы с родителями по вопросам участия обучаю-щихся в ВПР, целям ВПР, процедуре проведения ВПР, оценке результатов ВПР (родительские собрания, памятки, беседы, информационные стенды) | Постоянно | Заместители директора по УР и ВР, Руководители ШМО, классные руководители | | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |